

附錄 5 專家同儕實地訪評行程表

實地訪評行程依受評學校總學生數分為 2 天與 1.5 天，分校區實地訪評為 1 日，實地訪評行程表分列如下表。後續行程如需進行調整，本會將正式另函予各受評學校。

壹、2 天實地訪評行程（適用學生數 1,500 人以上之學校）

實地訪評前一天		
時間	工作項目	工作內容
20:00~21:30	評鑑委員行前會議	<ol style="list-style-type: none"> 實地訪評小組召開行前會議，針對實地訪評程序作法進行討論。 本會說明倫理守則與備忘錄。 針對學校待釐清問題回覆及實地訪評報告初稿進行討論，以建立實地訪評共識。
實地訪評第一天		
時間	工作項目	工作內容
08:30~09:00	評鑑委員到校	<ol style="list-style-type: none"> 評鑑委員自行或由本會接駁到受評學校進行訪評。 受評學校協助引導至會議場地。
09:00~09:20	評鑑委員預備會議	評鑑委員確認當日訪評時程及安排。
09:20~10:10	相互介紹、校長致詞、學校簡報	<ol style="list-style-type: none"> 實地訪評小組召集人介紹評鑑委員。 受評學校校長致詞並介紹相關參與人員。 受評學校進行簡報。
10:10~10:50	大學校院一級行政主管（含校長）座談	<ol style="list-style-type: none"> 評鑑委員與校長、一級行政主管進行座談。 受評學校安排適宜之團體座談場地。
10:50~11:30	大學校院一級學術主管座談	<ol style="list-style-type: none"> 評鑑委員與一級學術主管進行座談。 受評學校安排適宜之團體座談場地。

實地訪評第一天		
11:30~12:30	資料檢閱	評鑑委員進行資料檢閱。
12:30~13:30	午餐	受評學校代辦簡便午餐。
13:30~14:00	校務自我評鑑相關人員座談	1. 評鑑委員與受評學校校務自我評鑑相關人員進行座談。 2. 受評學校安排適宜之團體座談場地。 3. 評鑑委員座談至少 5 位承辦校務評鑑的單位人員（包括規劃、執行、管考）、相關委員會的成員。
14:00~14:10	彈性時間	評鑑委員自行討論彈性時間之運用。
14:10~14:40	學生晤談（大學部）	1. 評鑑委員與學生代表進行一對一晤談。 2. 受評學校安排適宜之一對一晤談場地。 3. 每位評鑑委員晤談 2 位學生。
14:40~15:10	學生晤談（研究所）	1. 評鑑委員與學生代表進行一對一晤談。 2. 受評學校安排適宜之一對一晤談場地。 3. 每位評鑑委員晤談 2 位學生。
15:10~15:20	彈性時間	評鑑委員自行討論彈性時間之運用。
15:20~16:05	行政人員晤談	1. 評鑑委員與行政人員代表進行一對一晤談。 2. 受評學校依委員人數安排適宜之一對一晤談場地。 3. 每位評鑑委員晤談 3 位行政人員。
16:05~16:50	教師代表晤談	1. 評鑑委員與教師代表進行一對一晤談。 2. 受評學校依委員人數安排適宜之一對一晤談場地。 3. 每位評鑑委員晤談 3 位教師。
16:50~17:10	彈性時間	評鑑委員自行討論彈性時間之運用。
17:10~18:30	評鑑委員討論會議	1. 受評學校準備與分校區視訊之設備。（有分校區實訪適用） 2. 評鑑委員和分校區委員進行視訊會議。（有分校區實訪適用） 3. 評鑑委員視情況提出「實地訪評待釐清問題」。
18:30~	離校住宿	1. 受評學校代辦簡便晚餐。 2. 本會協助安排評鑑委員住宿事宜。

實地訪評第二天		
時間	工作項目	工作內容
08:30~09:00	評鑑委員到校	1. 評鑑委員自行或由本會接駁到受評學校進行訪評。 2. 受評學校協助引導至會議場地。
09:00~09:10	評鑑委員預備會議	評鑑委員確認當日訪評時程及安排。
09:10~10:00	學校對「待釐清問題」之說明/意見交流	受評學校針對「實地訪評待釐清問題」，提出口頭說明，或補正相關資料。
10:00~10:10	彈性時間	評鑑委員自行討論彈性時間之運用。
10:10~10:40	外部互動關係人座談	1. 評鑑委員與外部互動關係人員進行座談。 2. 受評學校安排適宜之團體座談場地。 3. 評鑑委員座談至少 5 位外部互動關係人員（校務諮詢委員、產官學研合作對象、高中職等）。
10:40~12:00	參觀學校相關設施	受評學校陪同評鑑委員參訪學校教學設施。
12:00~13:00	午餐	受評學校代辦簡便午餐。
13:00~13:30	董事會代表座談（私校適用）	1. 評鑑委員與董事會代表進行座談。 2. 受評學校安排適宜之團體座談場地。 3. 評鑑委員座談至少包含 1/3 董事會成員（含董事長或其代理人）。
13:30~17:00	評鑑委員討論會議	評鑑委員討論及撰寫報告，提出認可結果建議。
17:00~	離校	1. 實地訪評小組召集人與受評學校主管確認完成實地訪評流程，並一同簽署「校務評鑑訪評完成簽署書」。 2. 受評學校代辦簡便晚餐。 3. 本會安排專車或協助評鑑委員離開受評學校。